



## Competencia de Ahorro de Energía para Residentes

La Competencia de ahorro de energía para residentes está diseñada para ayudar a implementar la eficiencia energética en su propiedad y alentar a los residentes a usar la energía de manera inteligente y maximizar el ahorro en las facturas de servicios públicos. ¿Está interesado en hacer que su propiedad sea más eficiente energéticamente?

La Competencia de ahorro de energía para residentes puede ayudarlo a aprender cómo hacer que su propiedad sea eficiente en términos de energía, reducir los costos de energía y aumentar la comodidad y la satisfacción de los residentes. Esta serie incluye estrategias sencillas de ahorro de energía para ayudar a sus residentes a comprender su uso de energía. ¡Implemente esta competencia personalizable para desafiar a sus residentes a ganar el título de Campeón de energía suprema!

### Visión General de la Competencia: Cinco Pasos Para el Éxito



## Tabla de Contenido

[1: Anuncie la Serie de Ahorros para la Educación de los Residentes: Enchufes Eléctricos](#)

[2: Organice el Primer Taller de Ahorro de Costos de Servicios Públicos](#)

[3: Residentes implementan estrategia de ahorro de toma de corriente eléctrica](#)

[4: Reunión Educativa Posterior al Taller \(Opcional\)](#)

[5: Celebración de Ahorros \(Opcional\)](#)

## [Recursos](#)

## Siga estos pasos para comenzar:

### 1: Anuncie la Serie de Ahorros para la Educación de los Residentes: Enchufes Eléctricos



Esta serie cubre formas en que los residentes pueden ahorrar en facturas de servicios públicos mediante la implementación de consejos y trucos para reducir el uso de tomacorrientes, también conocido como carga de enchufe. La reducción de la toma de corriente eléctrica es importante para el ahorro de energía, ya que puede representar una cantidad significativa del consumo total de energía en un edificio de apartamentos.

#### Recursos de Anuncios:

##### Lenguaje de Anuncio

[Personalice esta plantilla para anunciar la serie de ahorros.](#)

##### Método de Comunicación

Correo electrónico, volante / folleto, boletín informativo, póster

**Nota:** Para la correspondencia que no sea de correo electrónico habrá costos nominales asociados con la impresión que podrían necesitar ser factorizados.

#### Logística:

##### Asignación de Tiempo

Dos a seis horas

### 2: Organice el Primer Taller de Ahorro de Costos de Servicios Públicos



Programe un Taller de Ahorro de Costos de Servicios Públicos de 30 a 60 minutos para presentar la competencia, cubrir estrategias de ahorro de toma de corriente, explicar cómo los residentes pueden rastrear su consumo eléctrico y anunciar la recompensa de la competencia.

#### Antes del Taller:

##### Programe el Taller

Tenga en cuenta las necesidades y la disponibilidad potencial de los residentes al seleccionar el día y la hora del evento. Para las familias, programe el taller durante los días de semana, evitando los horarios de recogida y regreso a la escuela. Considere ofrecer incentivos como cuidado de niños o refrigerios para alentar la asistencia. Dependiendo de su nivel de comodidad al presentar la información del tomacorriente, considere traer a un experto de la industria para presentar el taller. El [Programa de Energía Multifamiliar OHCS](#) es un excelente lugar para comenzar a investigar expertos de la industria.A

##### Determinar la Recompensa

Recompensando a los participantes al final de la competencia es una excelente manera de generar confianza y fomentar el ahorro de energía. Para aumentar la participación general, considere ofrecer una pequeña recompensa a todos los participantes y una recompensa mas grande al mas mejor ahorrador de energía. Si su propiedad no tiene medidores individuales, considere una recompensa basada en la total de energía ahorrada. Las estructuras de recompensa pueden variar para adaptarse a sus necesidades. Vea a continuación las sugerencias de recompensas.



503.505.6787

[OHCSMultifamilyEnergy@trccompanies.com](mailto:OHCSMultifamilyEnergy@trccompanies.com)

[www.oregonmultifamilyenergy.com](http://www.oregonmultifamilyenergy.com)

### Recompensas sugeridas

Recompensa de Participación	Tarjeta de regalo de café de \$ 5
Persona que fue el premio al mejor ahorrador de energía	\$ 25 de descuento en la renta por un mes, tarjeta de regalo
Recompensa de equipo	Fiesta de pizza, TV nueva para sala común, estación de parrilla

#### Anuncia el Taller

Comience a promocionar el evento con cuatro a seis semanas de anticipación utilizando los canales de comunicación habituales de la propiedad (por ejemplo, afiches, volantes, correo electrónico, portal para residentes). Envía un recordatorio una semana antes. Considere pedirle a los residentes que confirmen su asistencia para asegurar un lugar; Esto permitirá a los organizadores estimar la asistencia. ¡Recuerde incluir una descripción de las recompensas para fomentar la participación!

#### Meta de Ahorro de Energía

Haga un objetivo de ahorro alcanzable para la competencia. Un buen punto de partida es un ahorro de \$ 5 por mes en la factura de electricidad de un residente, o una disminución de cinco por ciento en el consumo de kilovatios hora (kWh) de un mes al siguiente.

#### Seguimiento del Consumo de Energía

Determinar cómo los residentes rastrea su uso de energía y / o ahorro de costos. Para los clientes de Portland General Electric (PGE), Energy Tracker es un gran recurso. *La Guía de uso de Energy Tracker* (disponible en [Español](#) y [Inglés](#)) lo guiará a usted y a sus residentes a través de Energy Tracker. Los clientes de Pacific Power pueden recuperar facturas de servicios públicos anteriores como referencia o consultar la *Función de uso de Energía de Pacific Power* (disponible en [Español](#) y [Inglés](#)).

#### Determinar la Línea de Tiempo

Inicie la competencia en la primavera o el otoño y organícela durante un período de tres a seis meses. Comenzando en la primavera o el otoño ayudara evita las fluctuaciones en las facturas de electricidad durante la temporada de calefacción y refrigeración. La línea de tiempo se puede personalizar en función de las necesidades o intereses de cada propiedad.

#### Agenda del Taller:

##### Resumen de la Competencia

Presente la Competencia de ahorro para la educación de residentes, destacando el valor del ahorro en la factura de servicios públicos. Este taller cubrirá cómo reducir la energía que se usa de los enchufes eléctricos.

##### Meta de Ahorro de Energía

Presente el objetivo de ahorro de energía para la competencia. Muestre a los residentes dónde encontrar información relevante sobre su factura de servicios públicos para los usuarios de Pacific Power. Para usuarios de PGE, presente Energy Tracker y recorra la Guía de uso de Energy Tracker (disponible en [Español](#) y [Inglés](#)).



503.505.6787

OHCSMultifamilyEnergy@trccompanies.com

[www.oregonmultifamilyenergy.com](http://www.oregonmultifamilyenergy.com)

### Recompensa de Competencia

Explica los detalles de la estructura de recompensas que elijas. Esto mantendrá a los participantes informados y comprometidos durante toda la competencia.

### Diapositivas del Taller

[Esta plantilla de PowerPoint](#) se puede proyectar en una pantalla o monitor grande durante el taller para que sirva como una ayuda visual que respalde su presentación.

### Seguimiento del Consumo de Energía

Explique cómo los participantes siguen su uso de energía o ahorro de costos. Para los usuarios de Pacific Power, recomendamos recuperar facturas de servicios públicos anteriores como referencia. Para los usuarios de PGE, recomendamos seguir la energía en Energy Tracker.

#### Logística:

#### Asignación de Tiempo

Dos a seis horas

## 3: Residentes Implementan Estrategia de Ahorro de Toma de Corriente Eléctrica



Los residentes pasarán de tres a seis meses implementando estrategias de ahorro de tomacorrientes aprendidas del taller.

#### Recursos de Competencia:

#### Seguimiento de Energía

Los residentes con PGE monitorearán su uso de energía a través de Energy Tracker. Los residentes con Pacific Power monitorearán a través de sus facturas de servicios eléctricos. Considere que los residentes presenten su consumo de energía mensual (kWh o factura de electricidad) al administrador de la propiedad el primer día de cada mes cuando presenten el alquiler.

#### Cuadro de Indicadores de Energía

Para alentar la participación durante la competencia, recomendamos crear un área pública donde los residentes puedan marcar sus kWh o dólares ahorrados cada mes. Considere alinear esta acción con el primero de cada mes cuando vence el alquiler.

#### Recordatorios Mensuales

Enviar un recordatorio mensual para rastrear y informar el uso de energía en un marcador de energía ayudará a mantener a los residentes interesados.

#### Logística:

#### Asignación de Tiempo

Tres a seis meses

## 4: Reunión con los Residentes Después del Taller Educativo (Opcional)



Programe un taller educativo de 30 a 45 minutos que incluya un informe de energía de los residentes, registro de objetivos y anuncio de celebración (si corresponde).

### Antes del Taller:

**Programe el Taller** Tenga en cuenta las necesidades de los residentes y la disponibilidad potencial al seleccionar el día y la hora del evento. Para las familias, programe el taller durante los días de semana, evitando los horarios de recogida y regreso de la escuela. Considere ofrecer incentivos como cuidado de niños o refrigerios para alentar la asistencia.

**Anuncia el Taller** Comience a promocionar el evento con cuatro a seis semanas de anticipación utilizando los canales de comunicación habituales de la propiedad (por ejemplo, afiches, volantes, correo electrónico). Envía un recordatorio una semana antes. Considere pedirle a los residentes que confirmen su asistencia para asegurar un lugar; Esto permitirá a los organizadores estimar la asistencia. ¡Recuerde incluir una descripción de las recompensas para fomentar la participación!

**Uso de Energía** Recopile datos mensuales de progreso de energía de los residentes para determinar cual residente ha ahorrado más energía o dinero.

### Agenda del Taller:

**Energía Informe de Salida** Los residentes informarán sobre el uso de energía o el ahorro de facturas en función de la información recopilada del administrador de la propiedad y mostrada en un cuadro de indicadores de energía.

**Informe de Objetivos** Los residentes revisarán las metas de ahorro anteriores creadas durante el primer taller y discutirán cómo fue la implementación de su estrategia de ahorro.

**Anuncio de Celebración** El administrador de la propiedad anunciará la celebración del programa de ahorro a los participantes, incluida la recompensa y cualquier logística asociada con la recompensa (es decir, la fiesta de pizza necesitará una fecha, hora y lugar).

### Logística:

**Asignación de Tiempo** Dos a seis horas



503.505.6787

[OHCSMultifamilyEnergy@trccompanies.com](mailto:OHCSMultifamilyEnergy@trccompanies.com)

[www.oregonmultifamilyenergy.com](http://www.oregonmultifamilyenergy.com)

## 5: Celebración de Ahorros (Opcional)



Después de implementar la Serie de Ahorros de Educación para Residentes, es hora de recompensar a sus residentes por su trabajo arduo para reducir los costos de energía e implementar los ahorros de energía en sus vidas diarias.

### **Antes de la Celebración:**

#### **Informe de Ahorros**

Recopile todos los ahorros de los participantes y cree un cuadro que destaque los ahorros individuales y los ahorros totales. Use esto como pieza central durante la celebración.

### **Agenda de Celebración:**

#### **Celebrar**

Es hora de anunciar el principal ahorro de energía y reconocer a todos los que participaron. Invite a los mejores ahorradores de energía a hablar sobre su experiencia. Recompense a los participantes por sus decisiones inteligentes y si les gustaría crear otra competencia enfocándose en una característica diferente de ahorro de energía. Distribuya las recompensas determinadas en el Paso 2.

### **Logística:**

#### **Asignación de Tiempo**

Dos o tres horas

## Recursos:

### Diapositivas de Taller

Este [PowerPoint](#) ofrece diapositivas que ilustran cómo reducir el uso de una toma de corriente mediante cambios de comportamiento.

### Cómo usar el rastreador de energía de Portland General Electric

Este documento (disponible en [Español](#) y [Inglés](#)) ofrece instrucciones para ayudar los residentes los a navegar a través de Energy Tracker, un programa de seguimiento de energía en línea proporcionado por PGE.

### Cómo Usar la Función de Uso de Energía de Pacific Power

Esta guía práctica (disponible en [Español](#) y [Inglés](#)) está diseñada para que los clientes de Pacific Power utilicen la función de uso de energía en su cuenta en línea de Pacific Power.

### Ahorros que Cuentan Hoja de Factos

Este documento (disponible en [Español](#) y [Inglés](#)) brinda a los residentes cambios simples que pueden implementar en sus hogares para ahorrar en facturas de electricidad.

## Plantilla de Anuncio:

¿Estás listo para convertirte en el Campeón de Energía?

[Nombre de la propiedad] está implementando un concurso de ahorro de energía para que pueda ahorrar dinero en sus facturas de electricidad. Como parte de la competencia, aprenderá consejos y trucos para reducir su consumo de electricidad. ¡Aprende cómo puedes ahorrar!

**Únase a nosotros para nuestro primer taller sobre la reducción del uso del tomacorriente:**

**Quién:** Todas las residentes están invitadas

**Qué:** Taller de ahorro de costos de electricidad

**Donde:** [Ubicación]

**Cuándo:** [Fecha y hora de inicio hasta hora de finalización]

**Qué se cubrirá:** pautas de competencia, establecimiento de objetivos de ahorro de energía, consejos y trucos de ahorro de toma de corriente

Los niños son bienvenidos, se proporcionarán refrescos. ¡Recargue sus habilidades de ahorro y sea recompensado con [recompensa (s)]!

Nos vemos el [fecha del taller],  
[nombre del administrador de la propiedad]



503.505.6787

[OHCSMultifamilyEnergy@trccompanies.com](mailto:OHCSMultifamilyEnergy@trccompanies.com)

[www.oregonmultifamilyenergy.com](http://www.oregonmultifamilyenergy.com)